

云就业毕业生网上签约系统

——beta 版操作手册

（用人单位版）

2020 年 2 月制

目 录

| | |
|----------------------|----|
| 1. 毕业生网上签约系统流程图..... | 1 |
| 2. 注册登录..... | 2 |
| 2.1 注册..... | 3 |
| 2.2 登录..... | 6 |
| 3. 个人中心..... | 6 |
| 4. 网签三方协议..... | 8 |
| 4.1 查看各种状态的学生..... | 9 |
| 4.2 发起邀约..... | 10 |
| 4.3 修改邀约信息..... | 11 |
| 4.4 微信消息通知..... | 12 |
| 4.5 打印协议书..... | 13 |
| 5. 申请解约..... | 14 |



1. 毕业生网上签约系统流程图

图 1：网上签约流程图

场景1 单位邀约学生

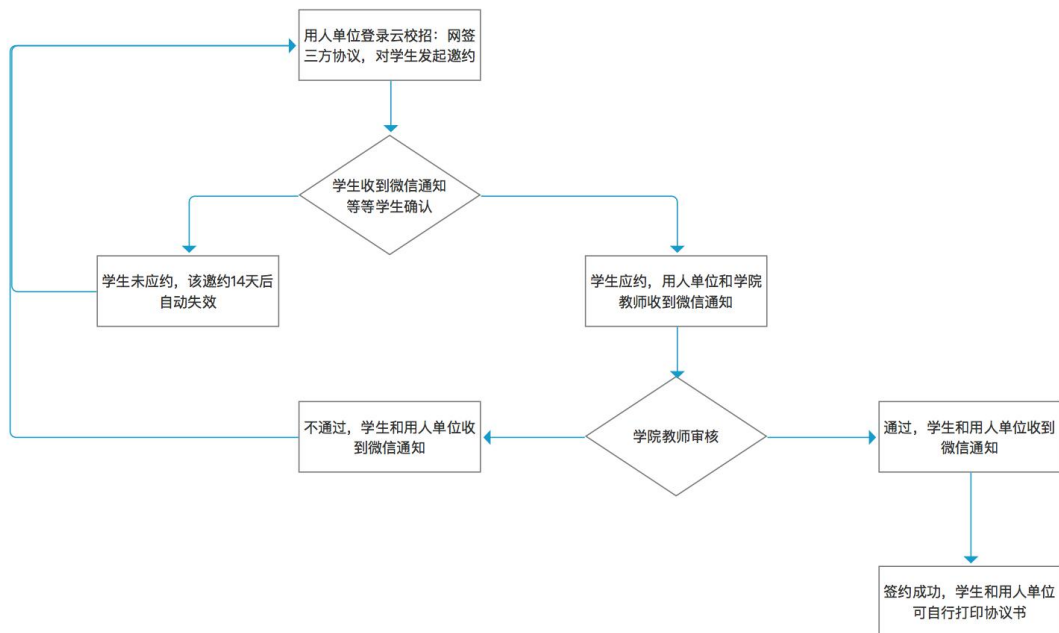
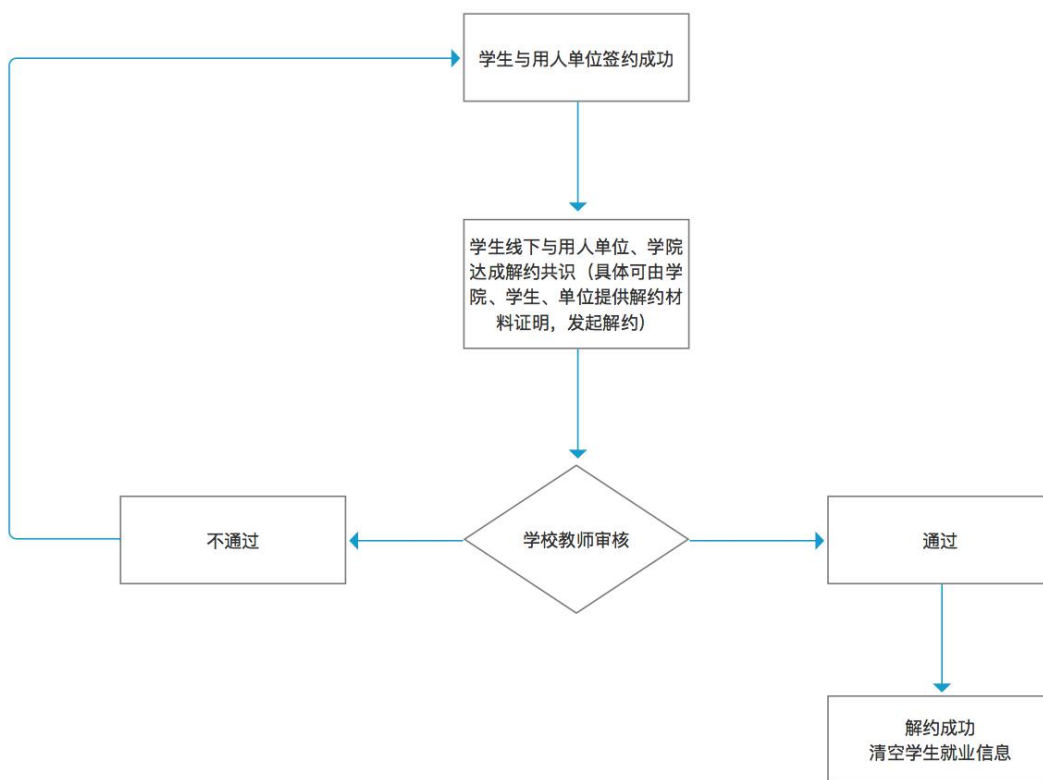


图 2：网上解约流程图（学校开放单位解约）

场景 解约流程



2. 注册登录

输入登录学校就业信息网址 <http://xxx.xx.edu.cn/>，在页面上找到“单位登录/注册”。



打开页面后，点击“注册”按钮：



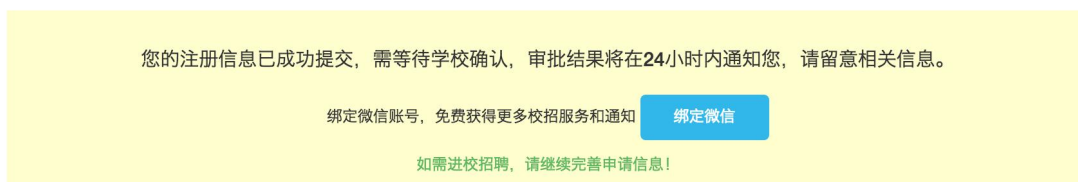
2.1 注册

进入注册登录页面后，点击“注册”按钮，进入用人单位注册详情页面。在注册详情页面根据页面提示，输入相关信息。

第一步：“步骤一：填写基本资料”，填写认证资料和上传相关资料，然后点击“下一步”按钮。

第二步：“步骤二：申请招聘业务”，根据招聘选择类型，并填写相关申请资料，最后点击“完成申请”即可

第三步：绑定云校招微信



备注：注册成功后，需要等待学校管理员进行审核，审核通过后，注册用人单位才可以登录进行在线网签等相关业务操作。

步骤一：填写基本资料

注册信息*

企业名称

HR姓名

联系手机

登录密码

图形验证码 5963

手机验证码

认证资料*

所在省份

所在城市

企业地址

固定电话

企业邮箱

招聘邮箱

邮编

单位性质

所属行业

单位规模

注册资金

单位标签（非必填） 世界500强 中国100强 中国500强 民企500强 上市公司

统一社会信用代码

注意：三证合一的单位，在【营业执照】和【组织机构代码证】均上传三证合一资质证明。

| | | |
|---|--|---|
| <input type="button" value="点击上传"/> | <input type="button" value="点击上传"/> | <input type="button" value="点击上传"/> |
| <input type="button" value="营业执照"/> <input type="button" value="清除图片"/> | <input type="button" value="组织机构代码证"/> <input type="button" value="清除图片"/> | <input type="button" value="企业LOGO"/> <input type="button" value="清除图片"/> |
| 营业执照 或其他证明文件，如法人、办学许可 最大支持2M | 组织机构代码证 最大支持2M | 企业LOGO 最大支持100KB |

公司简介

步骤二：申请招聘业务

暂不招聘 **申请宣讲会** 申请双选会 申请在线招聘

备注：学校招就处就业助理会在宣讲会前一天下午与您取得联系（请确保企业账号后台中所留电话号码无误），面
宣讲会注意事项 试间只能在宣讲会开始前进行预定，不接受提前预定，有其它任何问题，可以询问就业助理。

标题（选填）

预定时间

招聘信息渠道 就业管理科 推荐学院 其他

校友企业 是 否 （企业法人或合伙人是校友）

+ 新增职位

招聘需求

| 岗位名称 | 需求专业 | 学历要求 | 薪资待遇 | 招聘人数 | 操作 |
|------|------|------|------|------|----|
| 暂无数据 | | | | | |

申请说明

宣讲会时间（请写明具体日期与时间段，另外添加2个时间做备选）、宣讲教室要求（教室大小，多媒体需求等）

↓ 招聘简章样张下载 请参考招聘样张，粘贴选项请保留原格式，建议内容中的表格使用截图

HTML

自定义标题 段落格式 字体 字号

富文本编辑器

招聘简章

元素路径:

招聘公函模板 [招聘工作接洽公函样表](#)

点击上传

招聘公函
(最大支持2M)

招聘公函图片 清除图片

完成申请



2.2 登录

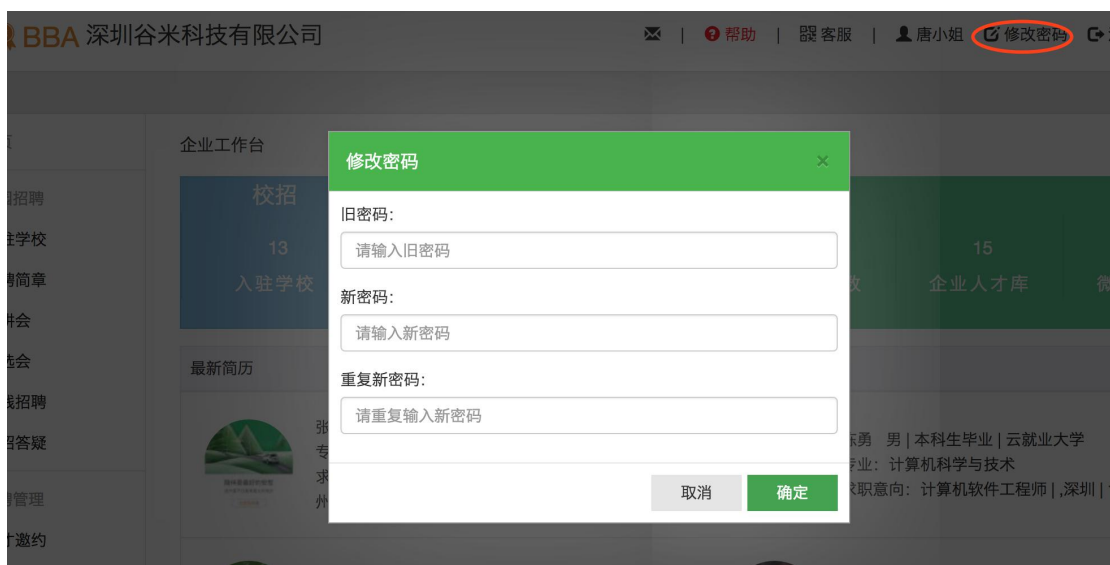
在登录页面，选择“单位登录/注册”，填写账户信息，密码（如果有验证码，请输入验证码），点击登录即可。



3. 个人中心

登录成功后，在左侧菜单栏点击“首页”，即可进入用人单位工作台。可以查看当前一些数据概览、最新简历、系统消息。在系统界面右上角可以

操作：修改密码。



在左侧菜单“公司信息”=>“基本资料”，可以修改基本资料和认证信息。

基本资料

| 基本资料 | 认证信息 |
|-------|--------------------------------------|
| 认证状态 | 已认证 |
| 企业名称 | 深圳谷米科技有限公司 不支持企业更名，如需更改，请注销账号重新申请 |
| HR管理员 | 唐小姐 |
| 所在省份 | 广东 |

备注：基本资料部分可以直接修改，认证信息部分，如需修改需要重新发起认证，等待平台审核。

基本资料

基本资料

认证信息

| | |
|------------|---|
| 所属行业 | 信息传输、软件和信息技术服务业 |
| 单位性质 | 其他企业 |
| 注册资金: | 1000万以上 |
| 单位标签 (选填): | <input type="checkbox"/> 世界500强 <input type="checkbox"/> 中国100强 <input type="checkbox"/> 中国500强 <input type="checkbox"/> 民企500强 <input type="checkbox"/> 上市公司 |
| 统一社会信用代码: | 888888888 |
| 企业LOGO | 最大支持100k(点击图片可更换新的图片) |

4. 网签三方协议

在用人单位管理后台，点击左侧菜单栏“招聘管理”=》“网签三方协议”进入签约管理页面。注意切换入驻的学校和毕业年份。

| 序号 | 学校/ (届) 学历 | 姓名 |
|----|--------------------|---------------------------|
| 1 | 云就业大学 (2018) 本科 | 夏彬 简历 |
| 2 | 云就业大学 (2018) 本科 | 王寺 简历 |
| 3 | 云就业大学 (2018) 本科生毕业 | 宋凯文 简历 |
| 4 | 云就业大学 (2018) 本科 | 夏二娟 简历 |
| 5 | 云就业大学 (2018) 本科 | 杨一 简历 |

签约管理主要有 5 大功能：（1）查看各种状态的学生（可签约、待确认、已签约、已解约）；（2）发起邀约；（3）修改邀约信息；（4）微信消息通知；（5）打印协议书；（6）发起解约申请（具体需要学校是否开放单位解约申请通道）。

4.1 查看各种状态的学生

点击“网签三方协议”菜单，默认进入当前签约待确认的学生列表界面。



点击“可签约学生”，可以找到目标同学，发起签约申请（也可以点击简历，再确认下学生的简历信息）：



点击“已签约学生”，可以查看已经签约的同学列表，和当前协议书的审核状态：



点击“已解约学生”，可以查看当前以及发起解约的学生的列表，和解约审核状态

云就业大学
2018

可签约学生
待确认学生
已签约学生
已解约学生

请输入学生姓名或学号或专业 Q

| 序号 | 学校/（届）学历 | 姓名 | 手机 | 身份证 | 学院/专业 | 签约状态 | 协议书 | 操作 |
|------|----------|----|----|-----|-------|------|-----|----|
| 暂无数据 | | | | | | | | |

4.2 发起邀约

在“可签约学生”标签页面，点击学生列表右侧操作栏的“网签三方协议”按钮，即可对当前学生，发起邀约申请：

夏彬 云就业大学 [查看简历](#)
男 | 2018届本科 | 工程技术学院 | 机电2班

保存
关闭

签约进程

● 单位发起

● 学生应约

● 学院审核

毕业生基本情况 学生发起或学生应约可见详情

| | | | | | | | |
|------|----------------|------|-----------|------|-----|------|------|
| 姓名 | 夏彬 | 性别 | 男 | 出生年月 | *** | 政治面貌 | 中共党员 |
| 专业 | 机械电子工程 | 联系方式 | **9984 | 特殊情况 | | | |
| 身份证号 | *****3456 | 学制 | 4 | 学历 | 本科 | | |
| 移动电话 | **9984 | QQ | *****2244 | 协议书号 | | | |
| 家庭地址 | 湖南省长沙市雨花区***** | | | | | | |

| 工作信息 | 协议书内容 | 填写说明 |
|--------|--|---------------|
| 健康状况 | <input checked="" type="radio"/> 健康 <input type="radio"/> 其他 | |
| 应聘时间 | 2018-03-01 ✎ | |
| 应聘地点 | 广东深圳 ✎ | |
| 合同期限 | 3年期限 ▼ | |
| 工作地点 | 广东深圳 ✎ | |
| 工作岗位 | 产品研发 ✎ | |
| 报到期限 | 2018-06-01 ✎ | |
| 报到地点 | 广东深圳 ✎ | |
| 试用期间至 | 2018-09-01 ✎ | |
| 试用期起薪 | 5000 ✎ | 单位为元，如输入：3000 |
| 转正后起薪 | 8000 ✎ | 单位为元，如输入：3000 |
| 违约金 | 1000 ✎ | 单位为元，如输入：3000 |
| 工作获取途径 | 校园招聘 ▼ | |
| 月薪等级 | 5500以上 ▼ | |
| 专业岗位匹配 | 基本对口 ▼ | |
| 单位信息 | | |
| 单位名称 | 深圳谷米科技有限公司 ✎ | |

填写相关信息，并逐条确认，然后点击“保存”按钮。然后等待界面刷新后，在发起邀约申请：



备注：如未找到目标学生，可能原因是当前学校未导入学生的生源信息或者当前学生生源信息未经过学院审核，请线下联系学校就业指导中心或者学院老师。

4.3 修改邀约信息

当用人单位发起邀约后，学生还没应约前，用人单位可以再次修改邀约信息。在邀约详情界面，点击“撤回”，然后点击“编辑”，修改后，重新发起。



4.4 微信消息通知

单位对学生发起邀约后，如学生应约，则当前 HR 微信会收到学生应约通知：



如当前签约已经被学院审核通过，则当前 HR 会收到签约申请审核通过的通知：



4.5 打印协议书

点击左侧菜单栏“网签三方协议”=>“已签约学生”，进已签约学生列表页面，点击“查看”按钮，然后点击右边，打印按钮，即可打印三方协议；

雒艳 西安建筑科技大学 查看简历
女 | 2018届本科 | 材料学院 | 安全1403

签约进程

单位发起 时间: 2018-04-03 学生应约 时间: 2018-04-03 学院审核 时间: 2018-04-03

申请解约
打印
关闭

毕业生基本情况 学生发起或学生应约可见详情

| | | | | | | | |
|------|-------------|----|----------|-------------|---------|------|------|
| 姓名 | 雒艳 | 性别 | 女 | 出生年月 | 1995-08 | 政治面貌 | 共青团员 |
| 专业 | 安全工程 | | 联系方式 | 18291461439 | 特殊情况 | | |
| 身份证号 | 136820 | | 学制 | 4 | 学历 | 本科 | |
| 移动电话 | 18291461439 | QQ | 37172622 | 协议书号 | | | |

编号：140501330
学号： 140501330



全国毕业研究生就业协议书

毕业生 雒艳

用人单位 深圳谷米科技有限公司

学校名称 云就业大学

云就业大学招生就业处 翻印

5. 申请解约

当用人单位与已签约学生达成解约共识，学生可以进行“申请解约”操作，用人单位也可以进行“申请解决”操作（前提是学校参数开放了允许单位发起解约）。用人单位发起申请解约操作如下：

在左侧菜单栏点击“网签三方协议”进入“已签约学生”标签页面，找到要解约的学生信息，点击该学生操作栏的“查看”按钮，进入邀约详情界面，点击右侧“申请解约”按钮；弹出申请解约界面，上传解约函（相关解约证明材料），输入申请说明，点击“提交”按钮，如提示成功，则申请解约成功。然后等待学校管理审核解约信息。相关解约信息，请点击“已解约学生”，查看解约学生列表和了解，审核进度

用户信息：雒艳 西安建筑科技大学 [查看简历](#)
女 | 2018届本科 | 材料学院 | 安全1403

签约进程

单位发起 时间: 2018-04-03 学生应约 时间: 2018-04-03 学院审核 时间: 2018-04-03

毕业生基本情况 学生发起或学生应约可见详情

| | | | | | | | |
|----|----|----|---|------|---------|------|------|
| 姓名 | 雒艳 | 性别 | 女 | 出生年月 | 1995-08 | 政治面貌 | 共青团员 |
|----|----|----|---|------|---------|------|------|

- 申请解约
- 打印
- 关闭

申请解约 [X]

上传解约函: *

说明: *